附件2-1

**广州市自然教育基地评定**

**资金补助申报书**

申报单位： （盖章）

申报时间： 年 月 日

广州市林业和园林局制表

填 写 说 明

1. 本申报书由申报单位填写，申报书封面需加盖申报单位印章，申报单位名称必须与印章相符。
2. 填写申报书应做到内容全面、表述准确、重点突出、文字简洁，可根据需要加页。

3.自然教育基地评定资金补助需要提交的主要材料包括：

（1）《广州市自然教育基地评定资金补助申报书》；

（2）营业执照和法定代表人身份证复印件；

（3）非失信联合惩戒对象证明；

（4）国家企业信用信息公示系统行政处罚记录；

（5）基地权属证明或其他不动产权证复印件；

（6）县级以上（含县级）税务部门出具的企业上年度纳税证明；

（7）申报材料真实性承诺函；

（8）申报单位认为有必要提供的其他有关材料。

以上资料用A4纸装订成册，一式三份报送。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报单位全称（盖章） | | |  | | | | | | | | | |
| 单位法人 | | |  | | | 单位性质 | | |  | | | |
| 联系人 | | |  | | | 职务 | | |  | | | |
| 手机 | | |  | | | 电子邮箱 | | |  | | | |
| 通讯地址 | | | 区 街道/镇 | | | | | | | | | |
| 申报基地名称 | | |  | | | | | | | | | |
| 基地批准文件 | | |  | | | | | | | | | |
| 面积 | | | 公顷 | | | 土地权属 | | | 🞎国有 🞎集体 | | | |
| 年开放天数 | | |  | | | | | 年可接纳人数 | | |  | |
| 自然教育部门名称 | | |  | | | | | 成立时间 | | |  | |
| 工作人员数量 | | |  | | 其中专职人员 人、兼职人员 人 | | | | | | | |
| **指标** | | | **内容与要求** | | | | | | **参考值** | | **现状值（附佐证材料所在页码）** | |
| 专业设施 | 自然教育  之家 | | 教室数量 | | | | | | 1间 | |  | |
| 教室总面积 | | | | | | 100平方米 | |  | |
| 室外活动场所 | | | | | | 1处 | |  | |
| 室外场所总面积 | | | | | | 300平方米 | |  | |
| 自然教育径 | | 数量 | | | | | | 1条 | |  | |
| 总长度 | | | | | | 1000米 | |  | |
| 自然解说  系统 | | 包括自导式解说和向导式解说，重点开展标识系统的建设。 | | | | | | 1套 | |  | |
| 课程活动 | 课程内容 | | 经过专家审核认定 | | | | | | 4项 | |  | |
| 活动内容 | | 特色自然教育活动 | | | | | | 4项 | |  | |
| 课程活动场次 | | 自然教育课程活动 | | | | | | 12次/年 | |  | |
| 其中，大型自然教育活动  （超过50人） | | | | | | —— | |  | |
| **考核**  **内容** | **考核指标** | | | | | | | | **选项** | | | |
| 基本  条件 | 1.遵守国家和省市法律、法规、标准和管理条例；三年内未发生安全生产事故，未从事违法活动。 | | | | | | | | 🞎是 🞎否 | | | |
| 2.具有自然教育功能，持续开展自然教育活动。 | | | | | | | | 🞎是 🞎否 | | | |
| 资金绩效目标 | （申请本次资金补助预期达到的产出和效果） | | | | | | | | | | | |
| 绩效  指标 | 一级指标 | 二级指标 | | 三级指标 | | | 指标解释 | | | 年度  指标值  （标准值） | | 年度  目标值  （设定值） |
| 产出指标 | 数量指标 | | 开展自然教育活动场次 | | | 反映年度开展科普教育活动次数 | | | ≥12次 | |  |
| 产出指标 | 质量指标 | | 财政资金使用情况 | | | 费用支出情况和预算申报内容匹配度 | | | 一致 | |  |
| 效益指标 | 社会效益 | | 提升公共服务水平 | | | 反映公共服务提升情况 | | | 有效提升 | |  |
| 效益指标 | 社会效益 | | 补贴资金及时发放率 | | | 无 | | | 100％ | |  |
| 申报单位  意见 | 负责人（签字）：  单 位（盖章）：  时 间： | | | | | | | | | | | |
| 区级林业主管部门  意见 | 单 位（盖章）：  时 间： | | | | | | | | | | | |
| 市林业园林局意见 | 单 位（盖章）：  时 间： | | | | | | | | | | | |

注：1.基地考核评分根据评分标准表、佐证材料、现场考评等，综合考量。

2.资金绩效目标、绩效指标为资金使用绩效评价的重要依据。绩效目标是申请本次补助计划达到的产出和效果，绩效指标是绩效目标的具体化或量化。

**佐证材料（目录）**

|  |
| --- |
| 基本条件佐证 |
| （包括营业执照、基地权属证明、非失信联合惩戒对象证明、国家企业信用信息公示  系统行政处罚的记录等佐证材料） |